



**Terminy dyżurów opiekunów praktyk w biurze praktyk INoW
w semestrze letnim 2024/2025 w pokoju 308**

Imię i Nazwisko	Godziny dyżurów
Małgorzata Alberska malgorzata.alberska@ignatianum.edu.pl	<u>Wtorki</u> w godz. 11.00 – 13.00 <u>Soboty</u> 15.03 w godz. 18.00 – 18.30 17.05 w godz. 11.15 – 11.45 14.06 w godz. 13.00 – 13.30
Anna Piestrzyńska anna.piestrzyńska@ignatianum.edu.pl	<u>Czwartki</u> w godz. 12.45 – 13.45
Joanna Sztuka joanna.sztuka@ignatianum.edu.pl	<u>Czwartki</u> 6.03.2025 w godz. 10.30 – 11.30 27.03.2025 w godz. 14.15 – 15.00 03.04.2025 w godz. 10.30 – 11.30 24.04.2025 w godz. 14.00 – 15.00 15.05.2025 w godz. 15.00 – 16.00 22.05.2025 w godz. 16.30 – 17.30 <u>Soboty</u> 15.03.2025 w godz. 11.30 – 12.30 05.04.2025 w godz. 13.15 – 14.00 10.05.2025 w godz. 13.15 – 14.00 31.05.2025 w godz. 14.45 – 15.30
Anna Tuchowska-Chmura anna.chmura@ignatianum.edu.pl	<u>Środy</u> w godz. 11.45 – 13.00 w dniach: 26.02; 5,19,26.03; 2,9. 04; 7,14,21,28.05; 4,11,18.06 2025 <u>Czwartki</u> w godz. 8.30 – 9.30

	w dniach: 6,13,20,27.03; 3,10.04; 15,29.05 2025
--	--

Dyżur administracyjny - Bożena Wojtyłko:

Wtorki w godz. **11.00 – 17.00**

Środy w godz. **11.00 – 17.00**

Czwartki w godz. **11.00 – 17.00**

Soboty w godz. **9.00 – 14.00**

Informacje dodatkowe:

1. Dokumentacja praktyk:

Dokumentację praktyk do zaliczenia należy składać w białych papierowych teczkach formatu A4.

Teczkę należy opisać danymi studentki/ta i nazwą kierunku oraz ścieżki kształcenia.

Zawartośćteczki (kompletność) należy przed złożeniem w pok. 308 sprawdzić z wykazem dokumentów określonych w programie/instrukcji praktyk.

Po zakończeniu semestru prosimy o odbiór sprawdzonych i zaliczonych dzienników praktyk z pokoju 308.

UWAGA! POZA WYZNACZONYMI TERMINAMI DYŻURÓW, W SYTUACJI GDY POKÓJ PRAKTYK JEST ZAMKNIĘTY, TECZKI Z DOKUMENTACJĄ PRAKTYK MOŻNA ZOSTAWIĆ W SKRZYNI NA PORTIERNI.

2. Skierowania na praktykę:

Zapotrzebowanie na skierowania na praktykę prosimy kierować mailowo na adres: praktyki.pedagogika@ignatianum.edu.pl

Odbiór skierowań: w pokoju 308 w godz. dyżuru (lub w innym terminie uzgodnionym telefonicznie lub mailowo)

Skierowania wydawane są w dwóch egzemplarzach (z czego jeden zostaje w placówce praktyk, drugi – po potwierdzeniu przez placówkę - należy zwrócić do pok. 308 przed rozpoczęciem praktyki)